

PRESENTAZIONE DEGLI ARTICOLI

Gli Autori interessati a pubblicare un loro articolo sulla Rivista dovranno gentilmente inviare un abstract via e-mail (con file allegato) al seguente indirizzo: redazione.cs@unicatt.it.

L'abstract dovrà avere una lunghezza di 400 parole (abstract breve) o 600 parole (abstract lungo). La struttura della proposta comprenderà: il titolo dell'articolo; una chiara descrizione dell'argomento; il quadro teorico di riferimento; i risultati e la rilevanza scientifica dell'argomento trattato; una lista di parole chiave.

Se la proposta viene accettata, all'Autore verrà chiesto di inviare l'intero articolo allo stesso indirizzo mail.

Prima di decidere la pubblicazione, ogni articolo verrà inviato a due diversi revisori, in procedura double-blind. Agli Autori potrebbe essere richiesto di cambiare o migliorare i loro articoli se suggerito dai revisori.

Un articolo verrà accettato con il presupposto che si tratti di un contributo originale che non sia stato pubblicato prima e non sia in corso di pubblicazione altrove.

LINEE GUIDA

Gli articoli hanno generalmente una lunghezza di 4.000-5.000 parole. Si accettano articoli tra le 25.000 e le 40.000 battute.

Gli articoli dovranno essere così strutturati:

Titolo / Autore(i)

Nota sull'Autore

Abstract, Parole chiave

Testo dell'articolo

Note a piè di pagina

RICONOSCIMENTI/RINGRAZIAMENTI

I ringraziamenti ai colleghi, la citazione di borse di studio, fondi di ricerca ecc. dovranno essere inseriti in un'apposita nota a piè di pagina

NOTA DELL'AUTORE

La Nota sull'Autore dovrà contenere: l'appartenenza istituzionale/accademica, l'indirizzo postale e l'indirizzo e-mail.

ABSTRACTS AND PAROLE CHIAVE

Il testo dell'articolo dovrà essere preceduto da un abstract in inglese. L'abstract riassumerà i risultati, gli argomenti discussi e le principali conclusioni.

L'abstract in inglese dovrà essere seguito da tre a cinque parole chiave o frasi separate da una virgola che saranno usate per indicizzare l'articolo.

TESTO DELL'ARTICOLO

TITOLI. L'articolo dovrà essere suddiviso in paragrafi (ed eventuali sottoparagrafi) numerati e titolati.

ABBREVIAZIONI. Le abbreviazioni devono essere specificate all'inizio dell'articolo e usate con coerenza.

NOTE. Le note dovranno essere in numero limitato, numerate di seguito (con numerazione araba) con il numero della nota nel testo in apice prima di un eventuale segno di interpunzione. Le note sono collocate al piede della pagina a cui si riferiscono.

TABELLE. Le tabelle dovranno essere numerate di seguito con numerazione araba secondo l'ordine in cui sono citate. Pertanto ogni tabella dovrà essere citata nel testo. Nel layout di pagina le tabelle dovranno essere collocate il più vicino possibile alla loro prima citazione. Ogni tabella dovrà riportare un breve titolo descrittivo sovrastante, p.es:

Table 1 - *Mean Performance Scores of Students with Different College Majors*

FIGURE E GRAFICI. Ogni figura/grafico dovrà avere una didascalia sovrastante che indichi il numero e il contenuto della figura. Le figure dovranno essere numerate di seguito, con numerazione araba, e dovranno essere citate nel testo. Ogni figura dovrà essere indicata nel testo come Figura 1, Figura 2 ecc. e collocata il più vicino possibile alla sua prima citazione.

Le figure dovranno essere allegate al testo con un file in formato aperto, in alta definizione (300dpi) e dimensioni sufficienti per la loro riproduzione nel formato pagina della rivista. Verranno pubblicate esclusivamente in bianco e nero.

I grafici, le figure e le tabelle dovranno avere dimensioni adeguate per essere riprodotte nello spazio della pagina (12,5 cm larghezza x 19,5 cm altezza); vanno evitate le sfumature di grigio chiaro così come le linee molto sottili che non consentono una buona riproduzione in stampa.

CITAZIONI BIBLIOGRAFICHE

Tutti i rimandi bibliografici dovranno essere citati nelle note dell'articolo. La loro accuratezza e completezza sono responsabilità dell'Autore/i.

Tutte le indicazioni bibliografiche devono essere fornite in una forma standard secondo i seguenti esempi:

LIBRI

Autore unico

M. Pollan, *The Omnivore's Dilemma: A Natural History of Four Meals*, New York: Penguin, 2006, 120-125.

NOTA BENE: Se un'opera è già stata citata nell'articolo, dopo la prima citazione si ometteranno il nome dell'Autore, l'eventuale sottotitolo e le informazioni di stampa, come nel seguente esempio:

Pollan, *The Omnivore's Dilemma*, 120-125.

Due o più autori

G.C. Ward, K. Burns., *The War: An Intimate History, 1941-1945*, New York: Knopf, 2007, 72-86.

Ward, Burns, *The War*, 72-86.

In caso di quattro o più autori, citare solo il primo seguito da *et al.*

Curatore invece dell'autore

J.D. Kelly, B. Jauregui B., T. Sean, eds., *Anthropology and Global Counterinsurgency*, Chicago: University of Chicago Press, 2010.

Curatore, traduttore, o compilatore in aggiunta all'autore

G. García Márquez, *Love in the Time of Cholera*, translated by E. Grossman, London: Cape, 1988.

Capitolo o altra parte del libro

J.D. Kelly, "Seeing Red: Mao Fetishism, Pax Americana, and the Moral Economy of War", in *Anthropology and Global Counterinsurgency*, edited by J.D. Kelly, B. Jauregui, S.T. Mitchell, Chicago: University of Chicago Press, 2010: 67-83.

Prefazione, Presentazione, Introduzione, o simile

J. Rieger, Introduction to *Frankenstein; or, The Modern Prometheus*, by M. Wollstonecraft Shelley, Chicago: University of Chicago Press, 1982, XI-XXXVII.

Edizione originale

L'anno dell'edizione originale del libro deve essere specificata tra parentesi quadre dopo il titolo.

J. Austen, *Pride and Prejudice* [1813], New York: Penguin Classics, 2007.

Libro pubblicato in formato elettronico

Se un libro è disponibile in più di un formato, va citata la versione consultata. Per i libri consultati online inserire una URL; indicare una data di accesso, se possibile. Se non è possibile indicare un numero di pagine fisso, si può indicare il titolo di un paragrafo, di un capitolo o un altro numero di riferimento.

J. Austen., *Pride and Prejudice*, New York: Penguin Classics, 2007. Kindle edition.

P.B. Kurland, R. Lerner, eds., *The Founders' Constitution*, Chicago: University of Chicago Press, 1987. Accessed February 28, 2010. <http://press-pubs.uchicago.edu/founders/>.

ARTICOLO DI RIVISTA

Articolo di rivista cartacea

Dopo l'intervallo di pagine dell'intero articolo, se necessario, indicare tra parentesi la/e pagina/e a cui si fa specifico riferimento.

J.I. Weinstein, "The Market in Plato's *Republic*", *Classical Philology*, 104, 2 (2009): 439-458 (444).

Articolo di rivista online

Va indicato il DOI (Digital Object Identifier) se la rivista ne possiede uno (Un DOI è un ID permanente che, quando è collegato a <http://dx.doi.org/> nell'indirizzo bar di un browser di Internet, porta direttamente alla fonte). Se il DOI non è disponibile, inserire una URL. Indicare una data di accesso, se possibile.

G. Kossinets, D.J. Watts, "Origins of Homophily in an Evolving Social Network", *American Journal of Sociology*, 1 (2009): 405-450. Accessed February 28, 2010. DOI: 10.1086/599247.

Articolo di giornale o di rivista

D. Mendelsohn, "But Enough about Me". *New Yorker*, January 25, 2010.

S.G. Stolberg, R. Pear, "Wary Centrists Posing Challenge in Health Care Vote". *New York Times*, February 27, 2010. Accessed February 28, 2010. <http://www.nytimes.com/2010/02/28/us/politics/28health.html>.

Recensioni

D. Kamp, "Deconstructing Dinner". Review of *The Omnivore's Dilemma: A Natural History of Four Meals*, by M. Pollan, *New York Times*, April 23, 2006, Sunday Book Review.

<http://www.nytimes.com/2006/04/23/books/review/23kamp.html>.

TESI O DISSERTAZIONE

M. Choi, "Contesting *Imaginaires* in Death Rituals during the Northern Song Dynasty", PhD diss., University of Chicago, 2008.

SCRITTO PRESENTATO A UN MEETING O A UN CONGRESSO

R. Adelman, "Such Stuff as Dreams Are Made On: God's Footstool in the Aramaic Targumim and Midrashic Tradition", paper presented at the annual meeting for the Society of Biblical Literature, New Orleans, Louisiana, November 21-24, 2009.

OPERE TEATRALI (Atti, Scene)

Atto III, scena ii, riga 297'

Dovranno essere indicate come segue:

III, ii, 297

SITO WEB

La citazione di un sito web può essere limitata a un riferimento nel testo o in una nota ("As of July 19, 2008, the McDonald's Corporation listed on its website..."). Se si desidera una citazione più esplicita, questa deve essere fornita come negli esempi riportati di seguito. Poiché questi contenuti sono soggetti a cambiamenti, va indicata una data di accesso o, se disponibile, la data in cui il sito è stato modificato l'ultima volta.

Es.

"Google Privacy Policy," last modified March 11, 2009, <http://www.google.com/intl/en/privacypolicy.html>.

"McDonald's Happy Meal Toy Safety Facts," McDonald's Corporation, accessed July 19, 2008, <http://www.mcdonalds.com/corp/about/factsheets.html>.

STILE EDITORIALE

Per evitare comuni problemi di stile:

1. utilizzare le virgolette in apice (singole e doppie) nel modo seguente:

a) quando un termine comune è usato in modo non comune: 'nnnnnn'

b) per indicare l'inizio e la fine di una citazione: "nnnnnn";

2. Le citazioni più lunghe di 3-4 righe dovranno essere rese evidenti graficamente. Dovranno essere rientrate e trattate come un paragrafo separato con una linea di spazio sopra e sotto.

3. Il corsivo va usato di rado per le parole in lingua straniera (non ancora di uso comune in italiano) o per introdurre e dare enfasi a termini importanti.

AUTORIZZAZIONE A RIPRODURRE

Se le illustrazioni sono prese a prestito da fonti pubblicate, è necessario il permesso scritto di chi detiene il copyright e una 'credit line' aggiunta alla didascalia che indichi la fonte dell'immagine. Una specifica autorizzazione va ottenuta e riconosciuta anche per le citazioni di più di 300 parole e per le tabelle riprese senza modifiche da fonti già pubblicate. Le lettere di permesso devono accompagnare l'articolo inviato alla rivista per la pubblicazione.

BOZZE

Le bozze verranno inviate all'autore per la correzione dei soli errori tipografici. In caso di due o più autori per favore indicare a chi dovranno essere inviate le bozze

COPIE STAMPATE

A pubblicazione avvenuta, a ciascun autore verrà inviata una copia gratuita del fascicolo in cui compare il suo articolo così come il PDF dell'articolo stesso.

Eventuali copie supplementari potranno essere acquistate a spese degli Autori facendone richiesta nel momento della restituzione delle bozze.

Per ulteriori informazioni in proposito, contattare l'Editrice Vita e Pensiero all'indirizzo mail: redazione.vp@unicatt.it